

Дата публикации: «18» марта 2026г.

«Утверждаю»
Директор ООО «1С-Пабблишинг»
Н. А. Моисеенко



ПОЛОЖЕНИЕ о всероссийском конкурсе «1С:Образование – шаг в профессию»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Организатором Всероссийского конкурса «1С:Образование – шаг в профессию» (далее – Конкурс) является ООО «1С-Пабблишинг» (ИНН 7725192493, юридический адрес 127434, г. Москва, ш. Дмитровское, д. 9, эт 3 пом vii ком 46), далее – фирма «1С» или Организатор.

1.2. Цели проведения Конкурса:

- формирование у будущих педагогов представление о цифровых ресурсах и инструментах «1С», которые могут быть использованы для организации учебного процесса в цифровой образовательной среде школы;
- выявление и развитие у обучающихся профильных творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности;
- формирование ключевых компетенций, профессионально-значимых качеств личности и мотивации к практическому применению предметных знаний;
- создание необходимых условий для выявления одаренных и талантливых студентов педагогических направлений;
- пропаганда научных знаний;
- популяризация IT-отрасли среди молодежи, демонстрация преимуществ отечественных технологий для быстрой разработки мощных, гибких и адаптируемых под требования образования информационных систем и комплексов

1.3. Конкурс проводится по следующим дисциплинам для начального, основного и среднего общего образования: литературное чтение; окружающий мир; история; география; обществознание; русский язык; математика; информатика; физика; химия; биология.

1.3.1. Предметное направление информатика предусматривает создание конкурсных материалов с учётом включения в уроки информатики изучения языка разработки 1С:Элемент

1.4. Рабочим языком Конкурса является русский язык.

1.5. Информационная поддержка осуществляется на официальном сайте Конкурса в сети «Интернет»: <https://obrazovanie.1c.ru/step> (далее — Сайт).

1.6. Сроки регистрации: апрель 2026 – 21 сентября 2026 года (включительно)

1.7. Сроки проведения: 10 сентября 2026 – февраль 2027 года (включительно).

2. УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

2.1. К участию в Конкурсе приглашаются совершеннолетние физические лица, которые на дату подачи заявки на участие являются

;

— студентами (обучающимися), в образовательных организациях высшего профессионального и среднего (средне-профессионального) образования, имеющих аккредитацию Рособрнадзора;

— студентами (обучающимися) по направлениям подготовки с кодом 44.XX.XX.

2.2. Участие в Конкурсе добровольное, бесплатное.

2.3. Для участия в Конкурсе необходимо пройти регистрацию на Сайте Конкурса до 21.09.2026 г. (включительно).

2.4. В регистрационной форме участника Конкурса указываются следующие сведения:

— фамилия, имя, отчество (данные будут указаны в Сертификате или Дипломе);

— полное наименование образовательной организации;

— полное наименование кафедры/отделения образовательной организации;

— контактная информация участника: телефон, электронная почта;

— одна из дисциплин, указанных в п. 1.3. Положения (изменение дисциплин не допускается).

2.5. Педагогические сотрудники из числа профессорско-преподавательского состава образовательных организаций, указанных в п. 2.1. Положения, могут принять участие в проведении Конкурса в качестве членов жюри, методистов-разработчиков конкурсных заданий и критериев оценивания работ участников. Для участия педагогическим сотрудникам необходимо пройти регистрацию, размещенную по адресу: <https://obrazovanie.1c.ru/step>

В регистрационной форме педагогический сотрудник указывает следующие сведения:

— фамилия, имя, отчество (данные будут указаны в Сертификате);

— Учёная степень/учёное звание

— полное наименование образовательной организации-работодателя;

— полное наименование кафедры/отделения образовательной организации;

— контактная информация: телефон, электронная почта;

— дисциплины, указанные в п. 1.3. Положения.

2.6. Участник, педагогический сотрудник несут ответственность за полноту и достоверность данных, указанных им в регистрационной форме. Претензии, связанные с неполным, неверным заполнением регистрационной формы или возникшими при дистанционной регистрации техническими проблемами, после срока окончания регистрации Оргкомитетом не принимаются и не рассматриваются. В случае обнаружения неполной и/или недостоверной информации, Оргкомитет может принять решение о дисквалификации участника.

2.7. Персональные данные, перечисленные выше, обрабатываются в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152 «О персональных данных» и Политикой Организатора в отношении обработки и защиты персональных данных в следующих целях(https://buh.ru/login/rules/pers_policy.pdf): взаимного выполнения сторонами обязательств в связи с объявлением Конкурса и участием в Конкурсе, защиты имущественных и иных законных интересов Организатора (в том числе от недобросовестных действий лиц, осуществляющих регистрацию на Сайте конкурса) исключительно исполнения настоящего Положения- участия в Конкурсе.

2.8. Регистрируясь для участия в Конкурсе, участник проинформирован и соглашается с тем, что список участников, а также информация о победителях, включая их изображения (фотографии), может быть опубликована на Сайте Конкурса.

2.9. Участник выражает согласие на использование результатов интервьюирования (если оно проводилось) Организатором или третьими лицами по

поручению Организатора, а также материалы участника по выполненным заданиям в средствах массовой информации или в сети интернет любыми способами, в том числе на их опубликование.

2.10. После заполнения регистрационной формы участник Конкурса получает на указанный им адрес электронной почты электронное письмо с подтверждением регистрации.

2.11. Организатор оставляет за собой право приостанавливать участие в Конкурсе лиц, указавших при регистрации некорректные или недостоверные данные о себе, либо не заполнивших или некорректно заполнивших при регистрации на Конкурс данные, необходимые для участия в Конкурсе в выбранной участником номинации (если для соответствующей номинации установлены специальные требования). Участие в Конкурсе может быть возобновлено после исправления (добавления) необходимых данных, при их удовлетворении условиям участия в Конкурсе, в соответствии с настоящим Положением.

2.12. Требования к работам (результатам выполнения заданий Конкурса):

— Работы выполняются каждым участником самостоятельно, индивидуально. Выполнение работ коллективом авторов не допускается;

— Работы на каждом этапе должны быть выполнены на русском языке (на втором этапе должны быть дополнительно переведены на английский язык название, аннотация и ключевые слова).

— Работа не должна нарушать авторские права третьих лиц и иные положения действующего законодательства Российской Федерации.

— Подача работы на конкурс означает предоставление ООО «1С-Паблишинг» и аффилированным с ним лицам простой (неисключительной) лицензии на её использование в любой форме и любым не противоречащим закону способом, указанным в п. 2 ст. 1270 ГК РФ, на территории стран всего мира, на срок действия исключительного права.

2.13. В случае предоставления работ с нарушением требований настоящего Положения конкурсная комиссия имеет право отклонить их от участия в конкурсе.

2.14. Работы участников, представленные на конференции «Новые информационные технологии в образовании» подлежат опубликованию по ее итогам в соответствующем сборнике.

3. ЭТАПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Регистрация на конкурс проходит апрель 2026 – 21 сентября 2026 года (включительно). После регистрации участники получают все необходимые для конкурса материалы; им создаются учётные записи в системе 1С:Образование, где на первом и втором этапе они будут размещать конкурсные материалы.

3.2. Конкурс проводится в два этапа:

– **первый этап** проводится в период с 10 сентября по 25 октября 2026 года (включительно) с применением дистанционных образовательных технологий в облачной системе «1С:Образование» (информационная система, посредством которой обеспечивается участие в Конкурсе, размещаются информационные материалы, конкурсные работы. Данные для доступа предоставляются в электронном письме после регистрации).

Допускаются все участники, подавшие заявки на участие.

– **второй этап** проводится в период с 02 ноября 2026 г. по 10 февраля 2027г.(включительно) этап проводится в смешанном формате в облачной системе «1С:Образование».

С 02 ноября 2026г. по 15 декабря 2026г.(включительно), участники, прошедшие во второй этап, составляют тезисы для ежегодной конференции «Новые информационные технологии в образовании».

Допускаются все участники, признанные победителями первого этапа.

Все участники второго этапа получают электронный диплом участника Конкурса.

Во втором туре с 16 декабря 2026г. по 25 января 2027г. (включительно), участники готовят презентационные материалы. Всем победителям и призерам предоставляется возможность очно выступить на конференции «Новые информационные технологии в образовании».

3.3. Победители первого этапа определяются на основании рейтинговых таблиц участников Конкурса, сформированных жюри Конкурса на основании суммы баллов, полученных участниками Конкурса за выполнение конкурсных заданий.

3.4. Количество победителей первого этапа Конкурса утверждается Оргкомитетом и определяется согласно нижней границей рейтинга. По итогам первого этапа каждый участник получает электронный сертификат участника Конкурса.

3.5. Участники второго этапа Конкурса определяются по результатам первого этапа конкурса на основании рейтинговых таблиц участников Конкурса, сформированных жюри Конкурса на основании суммы баллов, полученных участниками Конкурса за выполнение конкурсных заданий.

3.6. Количество победителей и призеров второго этапа Конкурса утверждается Оргкомитетом и определяется согласно нижней границей рейтинга. Оргкомитетом и Жюри.

3.7. Победителям второго этапа Конкурса вручаются дипломы победителей Конкурса (диплом I, II и III степени), призерам Конкурса - дипломы призеров Конкурса, а также памятные призы.

3.8. По решению жюри, которое будет доведено в индивидуальном порядке, авторы лучших работ будут приглашены для представления работ на очной конференции «Новые информационные технологии в образовании» (02-03 февраля 2027 г., место проведения – г. Москва).

3.9. Педагогическим сотрудникам, принявшим участие в Конкурсе в порядке, установленном п.2.5. Положения, выдаются благодарственные письма.

4. УПРАВЛЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНКУРСА

4.1. Для организации и проведения Конкурса Организаторы и Соорганизаторы Конкурса формируют общий Оргкомитет, Методическую комиссию и Жюри.

4.2. Состав Оргкомитета, Методической комиссии, Жюри формируется из профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений, указанных в п. 2.1. Положения, и работников Организатора Конкурса, профильных экспертов по направлению проведения Конкурса.

4.3. Оргкомитет состоит из председателя и членов Оргкомитета.

— Полномочия Оргкомитета Конкурса:

— утверждает положение о Конкурсе;

— утверждает график и площадки проведения этапов Конкурса;

— формирует составы методической комиссии Конкурса, жюри Конкурса (одновременное членство лиц в методической комиссии Конкурса и жюри Конкурса не допускается);

— обеспечивает непосредственное проведение Конкурса;

— обеспечивает хранение конкурсных заданий;

— утверждает результаты и доводит их до сведения участников Конкурса;

— обеспечивает награждение победителей и призеров Конкурса;

— публикует на официальном сайте организатора Конкурса в сети «Интернет» решения конкурсных заданий;

— принимает индивидуальное решение о компенсации транспортных и иных расходов победителей и призеров, связанных с очным участием в конференции «Новые информационные технологии в образовании».

— осуществляет иные функции в соответствии с положением об Конкурсе;

4.4. Методическая комиссия Конкурса состоит из Председателя и членов методической комиссии.

4.5. Полномочия Методической комиссии Конкурса:

— разрабатывает методические рекомендации по проведению Конкурса;

— разрабатывает материалы конкурсных заданий для этапов Конкурса, обеспечивая единство методической базы Конкурса и содержания конкурсных заданий;

— разрабатывает критерии и методики оценки выполненных конкурсных заданий всех этапов Конкурса;

— представляют отчет в Оргкомитет конкурса по каждому этапу Конкурса;

— представляет в оргкомитет Конкурса предложения по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения Конкурса;

— осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

4.6. Состав Жюри формируется Оргкомитетом Конкурса из Председатель Жюри и члены с правом голоса

— Полномочия Жюри Конкурса:

— оценивает работы по выполнению конкурсных заданий, с учетом критериев (Приложение №1);

— утверждает протоколы результатов заключительного этапа Конкурса;

— передает данные, утвержденные протоколами, в Оргкомитет Конкурса;

— осуществляет иные функции в соответствии с положением о Конкурсе.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Все вопросы по организации и проведению Конкурса принимаются и рассматриваются Оргкомитетом по адресу fogv@1c.ru

5.2. Если не предусмотрено иного, финансирование проведения Конкурса осуществляется Организатором, за исключением транспортных расходов, расходов на проживание, (командировочных), которые связаны с очным участием победителей и призеров в очной конференции «Новые информационные технологии в образовании».

5.3. При нарушении участником или педагогическим сотрудником правил участия в Конкурсе указанных выше оснований Оргкомитет вправе исключить или приостановить участие в Конкурсе этого участника, о чем участник уведомляется по электронной почте.

5.4. Оргкомитет оставляет за собой право в одностороннем внесудебном порядке изменить условия настоящего Положения, приостановить или прекратить его действие в любое время с предварительным уведомлением участников Конкурса посредством размещения информации на Сайте.

5.5. Организатор не несет ответственность за любые потери или убытки, возникшие при наступлении обстоятельств, перечисленных в настоящем разделе.

Критерии оценки Работ (результатов выполнения конкурсных заданий участниками)

- 1.** Критерии оценивания работ первого этапа:
 - методически грамотное обоснование выбора темы и содержания разработанного урока (серии уроков);
 - соответствие плана урока (серии уроков) целям, планируем предметным, метапредметным и личностным результатам, определенным Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) по предмету;
 - отражение в плане урока (серии уроков) основного содержания и основных видов деятельности обучающегося, предусмотренных Федеральной рабочей программой (ФОР) по предмету;
 - соответствие дидактических возможностей подобранных и разработанных самостоятельно электронных образовательных ресурсов содержанию обучения и характеру учебной деятельности на соответствующих этапах урока;
 - возможность реального применения сценария урока, наличие данных об апробации в реальном учебном процессе.
- 2.** Критерии оценивания второго этапа:
 - соответствие названия и содержания тематике работы секции;
 - полнота раскрытия ключевых пунктов выступления;
 - полнота отражения в содержании тезисов результатов работы над заданием 1-го этапа конкурса;
 - наличие в презентации доклада необходимых иллюстративных материалов;
 - наличие в презентации доклада ссылок на нормативные документы;
 - соответствие тезисов доклада шаблону оформления материалов конференции;
 - соответствие тезисов нормам и правилам русского языка.
- 3.** Итоговая оценка каждой конкурсной работы равна сумме полученных оценок экспертов по данной работе по каждому критерию.
- 4.** По окончании оценки оргкомитет и Жюри совместно формируют рейтинговую таблицу участников для очного участия в конференции.
- 5.** По результатам Конкурса победители и призёры награждаются дипломами, а участники сертификатами.